



	総合評価割合		50			30		20	100
評価の要点									
評価方法	評価の実施方法と注意点								
試験									
小テスト	授業内で出題された、実技ワークなどの課題に対する取り組みや評価								
レポート									
成果発表(口頭・実技)									
作品	意見文を含めた、文章作成についての型を習得し、その成果として文章作成能力の評価								
ポートフォリオ									
その他	授業内で積極的に課題に取り組んでいるか、日ごろから文章を読み、語彙力を高めているか科目に対する取り組みとしての評価								

### 授業明細表

授業回数	学習内容	授業の運営方法	学習課題(予習・復習)
第1回	第1回 / <b>■主題: 授業オリエンテーション</b> ・文章力の必要性(シラバス・文章検定の概要説明、授業の趣旨説明) ・文章作成力基礎: ブレインストーミング(ゲーム形式・グループワーク)	講義・実習	
第2回	第2回 / <b>■主題: 文章への苦手意識をなくす/基礎力の必要性と言葉への興味</b> ・文章の基本を説明する(文章の正体、文章の目的) ・文章作成力基礎: ブレインストーミング②「ことばによるブレインストーミング」 ・語彙・類義語の概念を説明する(3級テキストp.6～10)	講義・実習	
第3回	第3回 / <b>■主題: 文章を全体構成という点から見つめる態度を養う</b> ・文法について説明する(3級テキストp.12～14) ・文章読解(3級テキストp.16～20) ・資料分析(3級テキストp.21～26)	講義・実習	
第4回	第4回 / <b>■主題: わかりやすく伝えることの重要性「文を短く」</b> ・分かりやすさの大切さ ・短文化の意義とそのコツを説明する(3級テキストp.28～31)	講義・実習	
第5回	第5回 / <b>■主題: 推敲のための注意を認識させる</b> ・表現の推敲について(わかりやすさ、文法ミス、敬語の誤用) ・表記の推敲について(誤字・脱字、漢字の使い分け、ですます・である)	講義・実習	

第6回	<p>第6回 /</p> <p>■主題: 通信文</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・敬語について説明する(3級テキストp.29)ビジネスでの敬語など</li> <li>・手紙における敬語(3級テキストp.32)</li> </ul> <p>◎ビジネスでのメール文について</p>	講義・実習	
第7回	<p>第7回 /</p> <p>■主題: 手紙文の基本形式を確認させ、記書きの意義・効果を理解させる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・手紙文の形式を確認する(3級テキストp.34)、時候の挨拶</li> <li>・実際に練習する(3級テキストp.35~38) ➡◎送付状(添え状)</li> </ul>	講義・実習	
第8回	<p>第8回 /</p> <p>■主題: 意見文の型とその意義を理解させる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・意見文の方を説明する(3級テキストp.40)</li> <li>・意見文の内容作りを説明する(3級テキストp.40~44)</li> </ul>	講義・実習	
第9回	<p>第9回 /</p> <p>■主題: 意見文を作ってみる</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事実と意見の関係を確認する(3級テキストp.45)</li> <li>・意見文を書く練習をする。(3級テキストp.46・3級問題集p.62~67)</li> </ul>	講義・実習	
第10回	<p>第10回 /</p> <p>■主題: 自分の経験を伝える(1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎「学生時代に力をいれたこと」の整理をしよう</li> <li>◎文章化を前提に5W1Hでまとめる(課題)</li> </ul>	講義・実習	
第11回	<p>第11回 /</p> <p>■主題: 自分の経験を伝える(2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎「学生時代に力をいれたこと」の整理をしよう</li> <li>◎これまでの経験から、とりくんだことを文章にして伝えよう(課題)</li> </ul>	講義・実習	
第12回	<p>第12回 /</p> <p>■主題: 自己分析(自分の強み、弱みについて分析する)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎あなたはどんな人? ※グループワーク</li> <li>◎自分の強みと弱みについて考えてみよう ※グループワーク</li> <li>◎自分の長所(強み)が表れた具体的な行動を探してみる(課題)</li> </ul>	講義・実習	
第13回	<p>第13回 /</p> <p>■主題: 自己PR文を作成する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎文章作成のコツ「PREP法」</li> <li>◎自己PRの文章を作成する(課題)</li> </ul>	講義・実習	
第14回	<p>第14回 /</p> <p>■主題: 日本語表現(語彙力の定着)</p> <p>■問題集「基礎から学べる!」文章カステップ(3級対応)から指定した章について、自主的に課題を行い採点する。</p>	課題解決型授業	
第15回	<p>第15回 /</p> <p>■主題: 日本語表現(総合力)</p> <p>■講師の指示に従い、課題に取り組む。</p> <p>講師からのメールに対して、ビジネスマナーに配慮した内容で返信を行う。</p> <p>※詳細については授業の中で説明する。</p>	課題解決型授業	